

Protokoll der Kassenprüfung vom 18.10.2025
Piratenpartei Deutschland
Landesverband Bayern



Inhaltsverzeichnis

Inhaltsverzeichnis

1 Prüfungsrahmen	3
1.1 Beteiligte Personen	3
1.2 Prüfungszeitraum	3
2 Allgemeine Prüfungen	3
3 Prüfung der Kassen	4
3.1 Barkasse	4
4 Prüfung der Bankkonten	4
4.1 Girokonto	4
4.2 Festgeldkonto	4
4.3 Kautionskonto	4
4.4 Wahlkampfkonto	5
4.5 Kreditkarte	5
5 Prüfung der Buchhaltung	5
5.1 Finanzbuchhaltung	5
5.2 Personalbuchhaltung	6
6 Versicherungsverträge	6
7 Steuerrelevante Tatbestände	6
7.1 Spenden	6
7.2 Sonstige Steuerthemen	6
8 Dauerschuldverhältnisse und Verträge	6
9 Budgeterfüllung und –verlauf	6
10 Kommentare zu ausgewählten Prüfpunkten	6
11 Fazit und Empfehlungen	7
12 Prüfungserklärung	7

1 Prüfungsrahmen

1.1 Beteiligte Personen

Die Prüfung wurde am 18.10.2025 durch

- Michael Ceglar
- Roger Rösch

in ihrer Funktion als Kassenprüfer durchgeführt.

Die Prüfung fand in Nürnberg in der Landesgeschäftsstelle statt.

In Vertretung des Vorstands standen Thomas Schindelbeck (Chat, zeitweise vor Ort) und Detlef Netter (Chat) für Fragen zur Verfügung.

1.2 Prüfungszeitraum

Im Rahmen der Buchhaltung wurde der Buchungszeitraum von 30.09.2023 bis 31.12.2024 geprüft mit Augenmerk auf die Amtszeit des 16. Vorsitzenden 28.10.2023-07.09.2024.

2 Allgemeine Prüfungen

Folgende Unterlagen lagen vor:

Prüfthema	Relevant	ok	Kommentar
Aufstellung der Einnahmen und Ausgaben	Ja	teils	Einblick in SAGE nicht möglich, teilweise Übersichten vorhanden
Kontenblätter	Ja	Ja	Auf Papier sowie Stichprobe Einblick online
Kontenplan	Ja	Ja	Auf Ordnerücken, Einblick in SAGE nicht möglich
Buchungsbelege	Ja	Ja	Durch Nummern Buchungen zugeordnet
Bankkontenauszüge	Ja	Ja	Einzelne Buchungen oder kleine Gruppen
Dokumentation von Beschlüssen inkl. Berechtigungen	Ja	Ja	Teils mit abgeheftet, oder im Wiki, Die mit abgehefteten Beschlüssen wurden stichprobenartig gegen das Wiki geprüft und stimmten vollends überein.
Prüfungsfeststellungen aus vorheriger Kassenprüfung	Nein	teils	Die Kreditkarte wurde noch nicht gekündigt
Belegablage übersichtlich	Ja	Ja	

Folgende Unterlagen lagen nicht vor:

Prüfthema	Relevant	ok	Kommentar
Vermögensliste (Inventarliste) und AfA-Liste	Ja	Nein	Wurde nicht vorgelegt, dem LV gehört ein VW Bus
Verträge Dauerschuldverhältnisse	Ja	Teils	Verträge waren in Ordner nicht abgelegt, Beschlüsse zu lange laufenden Verträgen sind nicht leicht aufzufinden. Eine Stichprobe zu den Hetznerverträgen ergab jedoch, dass diese vorhanden sind.
Haushaltsplan	Teils	-	Es war nicht möglich zu prüfen ob die Ausgaben den Sollwerten entsprechen. Da die Ausgaben in der Partei jedoch stark und von äußeren Einflüssen abhängig schwanken, ist es schwer einen Haushaltsplan aufzustellen.

Prüfthema	Relevant	ok	Kommentar
Angebote für Parteitage	Teils	Nein	Es war nicht möglich die Angebote finanziell zu prüfen
Unterlagen Personalverwaltung	Ja	Ja	Kein Personal vorhanden
Steuerunterlagen bei ggf. Geschäftsbetrieb	Ja	Ja	Kein Geschäftsbetrieb geführt

3 Prüfung der Kassen

3.1 Barkasse

Die Kassenführung wurde im Prüfungszeitraum von Detlef Netter verantwortet. Die Kasse wurde aufgelöst. Bis zur Auflösung der Kasse wurden Entnahmen und Einlagen genau dokumentiert. Sie erscheinen schlüssig und relevant für die Parteiarbeit.

Prüfthema	Relevant	ok	Kommentar
Die Kasse wurde monatlich abgerechnet	Ja	Ja	Kassenstand am 13.10.2023: €285,59 Die Kassenführung wurde im Prüfungszeitraum von Detlef Netter verantwortet. Endstand zur Auflösung €0
Nummerierung der Einzelbelege	Ja	Ja	
Kassenbestand stimmt überein	Ja	Ja	
Barauszahlungen abgezeichnet	Nein	Ja	

4 Prüfung der Bankkonten

Es wurden vier Bankkonten geführt: Je ein Girokonto, Festgeldkonto, Wahlkampfkonto und Kautionskonto.

4.1 Girokonto

Anmerkung: Das Konto dient zum bedienen der täglichen Geschäfte

Prüfthema	Relevant	ok	Kommentar
Anfangs- und Endbestand stimmen überein	Ja	Ja	Saldo 13.10.23 €3512,44 29.12.23 €9601,52 30.12.24 €8918,41
Kontoauszüge vollständig vorhanden	Ja	Ja	
Buchungen Parteiengesetz-konform	Ja	Ja	

Bewertung: Alle Unterlagen waren vollständig, die Kassenführung ist nachvollziehbar.

4.2 Festgeldkonto

Anmerkung: Das Konto dient zur Anlage.

Prüfthema	Relevant	ok	Kommentar
Anfangs- und Endbestand stimmen überein	Ja	Ja	7.6.24 €65.000 22.11.24 €55.000
Kontoauszüge vollständig vorhanden	Ja	Ja	

Bewertung: Alle Unterlagen waren vollständig, die Kassenführung ist nachvollziehbar.

4.3 Kautionskonto

Prüfthema	Relevant	ok	Kommentar
Anfangs- und Endbestand	Ja	Ja	Saldo 29.12.23 €3019,49 30.12.24 €3028,78

Prüfthema	Relevant	ok	Kommentar
Kontoauszüge vollständig	Ja	Ja	

Bewertung: Alle Unterlagen waren vollständig, die Kassenführung ist nachvollziehbar.

4.4 Wahlkampfkonto

Prüfthema	Relevant	ok	Kommentar
Anfangs- und Endbestand	Ja	Ja	Saldo 13.10.23 €45.805,79 29.12.23 €44.464,44 30.12.24 €21.913,25
Kontoauszüge vorhanden	Ja	Ja	
Buchungen konform	Ja	Ja	Stichprobenprüfung ↗€500

Die große Ausgaben erfolgen für Wahlkampfzwecke, beispielsweise Großplakate, Briefversand, Bauzaunbanner.

Bewertung: Alle Unterlagen waren vollständig, die Kassenführung ist nachvollziehbar.

4.5 Kreditkarte

Anmerkung: Nicht genutzt

Prüfthema	Relevant	ok	Kommentar
Anfangs- und Endbestand	Ja	Ja	Saldo 0 €
Kontoauszüge vorhanden	Ja	Ja	
Buchungen konform	Ja	JA	Keine

Bewertung: Alle Unterlagen waren vollständig, die Kassenführung ist nachvollziehbar.

5 Prüfung der Buchhaltung

5.1 Finanzbuchhaltung

Prüfthema	Relevant	ok	Kommentar
Alle Buchungsvorgänge erfasst	Ja	Ja	Kein Einblick in Sage, kein gedrucktes Dokument, im Zusammenhang mit den übrigen Dokumenten und dem vorhergehenden Kassenprüferbericht kann davon ausgegangen werden, dass alle Vorgänge erfasst sind.
Belege für Buchungen vorhanden	Ja	Ja	
GuV und Bilanz nachvollziehbar	Ja	Nein	Nicht vorgelegt
Aktuelle Inventarliste	Ja	Nein	Für VW-Bus nötig, idealerweise wahren auch weitere relevante Wirtschaftsgüter erfasst
Vermögensliste geführt	Ja	Nein	In Vergangenheit in SAGE hinterlegt, Sage nicht einsehbar
Ausgaben satzungskonform	Ja	Ja	Stichprobenprüfung
Die Grundsätze der ordnungsgemäßen Buchführung werden im Rahmen der Buchhaltung eingehalten. Insbesondere der Grundsatz der Klarheit und Übersichtlichkeit wurde beim vorliegenden Jahresabschluss beachtet.	Ja	Teils	Keine Übersichtlichkeit

Prüfthema	Relevant	ok	Kommentar
Die Aufbewahrung aktueller und archivierter Buchhaltungsunterlagen erfolgt konform mit den gesetzlichen Auflagen.	Ja	Ja	

5.2 Personalbuchhaltung

Nicht relevant.

6 Versicherungsverträge

Haftpflichtversicherung läuft über den Bundesverband. KFZ-Haftpflichtversicherung vorhanden.

7 Steuerrelevante Tatbestände

7.1 Spenden

Spendenbuch geführt	Ja	Ja	Im Ordner sind die Spenden gesondert abgelegt
Zuwendungsbestätigungen	Ja	?	Nicht geprüft
Bezug zur Buchhaltung dokumentiert	Nein	Ja	Über Datum herstellbar

7.2 Sonstige Steuerthemen

Körperschaftssteuerfreistellungsbescheid vom 23.02.2023 vorhanden.

8 Dauerschuldverhältnisse und Verträge

Alle Dauerschuldverhältnisse und Verträge erscheinen für die Parteiarbeit notwendig.

9 Budgeterfüllung und –verlauf

Nicht relevant.

10 Kommentare zu ausgewählten Prüfpunkten

- Kreditkarte kündigen
- Eine Inventarliste sollte aufgestellt werden, insbesondere für wertvolle Gegenstände wie den VW Bus.
- Gesamtaufstellungen und Bilanzen sollten angefertigt werden um Übersicht zu bieten
- Die Kassenprüfung wurde durch sie Situation zwischen den Schatzmeistern erschwert. Es erfolgte keine Einweisung in die Buchhaltung, da die Organisation der Unterlagen durch den Schatzmeister erfolgte, diese jedoch der Stellvertretende Schatzmeister vorlegte, der gemäß seiner Aussage nicht ausreichend an der Schatzmeisterarbeit beteiligt wurde und somit nicht die Ordnerorganisation kannte.
- Die Anmietung des Lagerraums für Güter der ehemaligen Geschäftsstelle München sollte geprüft werden (Verkleinerung oder Lagerung in der LGS möglich?)

11 Fazit und Empfehlungen

Die Kassenprüfer empfehlen trotz der kleineren Probleme bei der Kassenprüfung die Entlastung des Vorstands. Alle Kontoauszüge, Belege und Stichproben in den Onlinekonten ergaben ein schlüssiges Bild. Die Ablage der vorhandenen Unterlagen ist vorbildlich.

12 Prüfungserklärung

Nürnberg, den 18.10.2025

Michael Ceglar

Roger Rösch

Thomas Schindelbeck