



1. Begriffserklärungen

1.1. Piratenpartei Deutschland Berlin

1.1.1 Anwärter:

Mit Eintragung der auf dem Mitgliedsantrag angegebenen Daten in die Mitgliederdatenbank gilt der beitrittswillige Mensch als Anwärter. Die Anwartschaft endet automatisch, wenn bis zum Ablauf des Folgejahres der Antragstellung keine Beitragszahlung vom Schatzmeister festgestellt wurde. Die in der Mitgliederdatenbank gespeicherten Daten des Anwärters werden gelöscht.

1.1.2 Mitglieder:

Anwärter werden nach Feststellung des Einganges des Mitgliedsbeitrags für das Beitrittsjahr durch den Schatzmeister oder einem vom Vorstand mit den Finanzen beauftragten Mitglied oder Mitarbeiter zu Mitgliedern der Piratenpartei Deutschland Berlin. Die Beendigung der Mitgliedschaft regelt die Bundessatzung.

1.1.3 stimmberechtigte Mitglieder:

Stimmberechtigte Mitglieder sind Mitglieder der Piratenpartei Deutschland Berlin, deren Stimmberechtigung im Sinne der Bundesfinanzordnung §4 (4) Satz 1 vom Schatzmeister oder einem vom Vorstand mit den Finanzen beauftragten Mitglied oder Mitarbeiter festgestellt und in der Mitgliederdatenbank dokumentiert wurde.

1.1.4 Akkreditierte Mitglieder:

Akkreditierte Mitglieder sind Mitglieder der Piratenpartei Deutschland Berlin, bei denen die Übereinstimmung der Mitgliedsdaten mit der Identität des Mitgliedes vom den Akkreditierungspiraten festgestellt und dokumentiert wurde. Wird die Feststellung der Übereinstimmung der Mitgliedsdaten mit der Identität des Mitgliedes nicht innerhalb von 444 Tagen wiederholt, erlischt der Status als akkreditiertes Mitglied.

1.1.5 Akkreditierungspiraten:

Akkreditierungspiraten sind die Mitglieder des Landesvorstands und durch den Landesvorstand oder andere Organe der Piratenpartei Deutschland Berlin mit der Akkreditierung beauftragte Mitglieder. Die Beauftragung erlischt, so sie nicht ausdrücklich verlängert wird, nach 444 Tagen oder bei Beendigung der Mitgliedschaft.

1.1.6 Teilnehmer:

Teilnehmer sind stimmberechtigte akkreditierte Mitglieder der Piratenpartei Deutschland Berlin, Bezirk Pankow, die sich im LiquidFeedback-System angemeldet haben. Teilnehmer haben bei ihrer Anmeldung den Nutzungsbedingungen zugestimmt und in die in den Datenschutzbestimmungen beschriebene Datenerhebung und -verwendung eingewilligt.

1.1.7 angemeldete Teilnehmer:

Um am System teilzunehmen ist es erforderlich sich, mit seinem frei wählbaren Anmeldenamen und einem frei wählbaren Kennwort einzuloggen. Nach erfolgter Anmeldung ist der Teilnehmer ein angemeldeter Teilnehmer, bis dieser sich durch explizites Ausloggen oder Schließen des Webbrowsers abmeldet.



pankow.berlin.
piratenpartei
bezirksliquid
mai 2012

1.1.8 Gäste:

Gäste sind nicht angemeldete Teilnehmer und der Rest der Menschheit. Gäste haben keinen Einblick in die Profildaten.

Informationen

2. Mitgliederdatenbank:

Als Mitgliederverwaltung gilt die Bundesmitgliederdatenbank und (falls erforderlich) eine vom Landesverband betriebene Datenbank, in der die für die Akkreditierung notwendigen Daten der Mitglieder gespeichert sind.

3. LiquidFeedback

System zur Willensbildung nach § 11 der Satzung des LV Berlin.

siehe:

http://wiki.piratenpartei.de/BE:Satzung#.C2.A7_11_LIQUID_DEMOCRACY

4. Wie werde ich LiquidFeedback-Teilnehmer?

4.1 Beitritt

Bei Beantragung der Mitgliedschaft sind folgende Angaben zu machen:

- Vorname
- weitere Vornamen
- Name
- Straße & Hausnummer
- PLZ
- Stadt
- Geburtsdatum
- Verwaltungsbezirk
- Email

Nach Übernahme der Angaben in die Mitgliederdatenbank erhält der Anwärter an die von ihm angegebene Emailadresse eine Benachrichtigung über den

Eingang seines Antrags, und folgende Informationen:

- eine Aufstellung der über ihn gespeicherten Daten
- seine zukünftige Mitgliedsnummer
- die Aufforderung seinen Mitgliedsbeitrag zu zahlen mit dem Hinweis, dass die Mitgliedschaft erst zu Stande kommt, wenn der Eingang des Mitgliedsbeitrag festgestellt wurde
- die Einladung zur Teilnahme an LiquidFeedback mit dem Hinweis dass zur Teilnahme eine persönliche Akkreditierung notwendig ist sowie Informationen zum Akkreditierungsprozess und die nächsten Akkreditierungstermine.



pankow.berlin.
piratenpartei
bezirksliquid
mai 2012

Informationen

4.2 Akkreditierung über Mitgliederdatenbank

Die Feststellung der Übereinstimmung der in der Mitgliedsdatenbank gespeicherten Daten mit der Identität des Anwärters / Mitglieds erfolgt mittels persönlicher Vorstellung des Anwärters/Mitglieds und Vorlage eines amtlichen Lichtbildausweises (Personalausweis oder Reisepass) auf einer öffentlichen angekündigten Versammlung, an der mindestens 8 Mitglieder und 2 Akkreditierungspiraten teilnehmen. Die Ankündigung/Einladung erfolgt mit einer Frist von mindestens 7 Tagen in Textform über die Parteimedien. Es muss mindestens eine Akkreditierungsveranstaltung im Monat geben. Auch Crew-Treffen können diese Anforderung erfüllen! Für diese ist keine Einladung erforderlich!

Ort & Termin der Akkreditierungsveranstaltungen werden an EINER Stelle im Wiki veröffentlicht. Die Akkreditierung ist maximal 444 Tage gültig.

Die Akkreditierungsveranstaltung wird protokolliert. Das Protokoll muss mindestens die folgenden Angaben enthalten:

- Ort, Beginn & Ende der Veranstaltung
- Namen & Mitgliedsnummer der Teilnehmer
- Namen der Akkreditierungspiraten
- Namen & Mitgliedsnummer der akkreditierten Mitglieder

Das Protokoll muss von den Akkreditierungspiraten unterschrieben und dem Vorstand übergeben werden. Das Protokoll wird NICHT veröffentlicht, kann aber von jedem Mitglied beim Vorstand eingesehen werden.

Folgende Daten werden von den Akkreditierungspiraten auf Übereinstimmung von Identität & Mitgliedsdaten überprüft:

- Lichtbild
- Vorname
- weitere Vornamen
- Name
- Mitgliedsnummer
- Straße & Hausnummer
- PLZ
- Stadt

- Geburtsdatum
- Verwaltungsbezirk

Die Übereinstimmung der Daten, das Datum der Akkreditierung sowie der Name des Akkreditierungspiraten werden in der Mitgliederdatenbank dokumentiert. Der Anwärter/das Mitglied ist nun akkreditiert. Mit der Akkreditierung stimmt der Akkreditierte der Übertragung seiner Daten zur Eröffnung eines ruhenden Liquid-Feedback-Accounts zu.



pankow.berlin.
piratenpartei
bezirksliquid
mai 2012

Informationen

4.3 Stimmberechtigung & Mitgliedschaft

siehe Begriffsklärung.

4.4 Account-Erstellung

Wir beziehen die zur Eröffnung eines Teilnehmer-Accounts benötigten Informationen aus der Mitgliederdatenbank der Piratenpartei Berlin, da dort die Akkreditierungsdaten, die Stimmberechtigung, und die Mitgliedschaften in Gliederungen gespeichert sind.

Zunächst übermittelt die Mitgliederverwaltung nach erfolgreicher Akkreditierung, der schriftlichen Zustimmung des Mitglieds zur Übermittlung seiner Daten und der Feststellung der Stimmberechtigung des Mitglieds die benötigten Mitgliedsdaten an die Administratoren. Wer die jeweils amtierenden Administratoren der Plattform sind, wird öffentlich dokumentiert und kann beim Vorstand erfragt werden. Die Übermittlung erfolgt verschlüsselt unter Nutzung eines dem Stand der Technik entsprechenden kryptographischen Verfahrens. Die zu übermittelnden Mitgliedsdaten sind:

- Die in der Mitgliederverwaltung hinterlegte Emailadresse (Teilnehmer-Email-Adresse)
- Akkreditierungsdaten
- dein bürgerlicher Name
- deine Mitgliedsnummer
- Organisationsdaten
- Landesverband
- Kreisverband
- Bezirksverband
- Ortsverband
- in Verbänden ohne Untergliederung der Verwaltungsbezirk in dem du deinen Wohnsitz hast
- das Datum der letzten Akkreditierung
- der Ort/Event der letzten Akkreditierung
- der Name des letzten Akkreditierungspiraten
- die Tatsache, dass du stimmberechtigtes Parteimitglied bist

Die Akkreditierungs- & Organisationsdaten werden in deinem Profil angezeigt und können nur durch Datenübermittlung seitens der Mitgliederverwaltung geändert werden. Die Teilnehmer-Emailadresse wird NICHT angezeigt.



pankow.berlin.
piratenpartei
bezirksliquid
mai 2012

Die Administratoren eröffnen mit den von der Mitgliederverwaltung übermittelten Daten einen ruhenden Teilnehmer-Account und senden eine Email mit einem Link und einem Einladungsschlüssel an die Teilnehmer-Emailadresse. Alternativ wird ein temporäres Passwort erstellt und mitgeteilt. Mit der Eingabe der Akkreditierungsdaten und des Einladungsschlüssels auf der verlinkten Webseite bzw. der Eingabe des Passworts erfolgt die Zuordnung zum ruhenden Account des Mitglieds und das Mitglied kann den Registrierungsprozess beginnen.

Am Ende steht danach folgendes Ergebnis: Der Teilnehmer ist für Liquid-Feedback registriert und ist eindeutig einem stimmberechtigten Mitglied und seiner Identität zuzuordnen.

Informationen

Neue Felder im Profil (Bezirks-Liquid 2.0.):

- Landesverband
- Kreisverband
- Bezirksverband
- Ortsverband
- Verwaltungsbezirk in dem das Mitglied seinen Wohnsitz hat
- Datum der Akkreditierung
- Ort/Event der Akkreditierung
- Name des Akkreditierungspiraten

Und jetzt in kurz der Werdegang des Neumitglieds:

Anwärter

+ Erstbeitrag = stimmberechtigtes Mitglied

+ Akkreditierung = akkreditiertes stimmberechtigtes Mitglied mit ruhendem Account

+ Aktivierung des Liquid-Feedback-Accounts = Teilnehmer an Liquid Feedback

Entfernen der Stimmberechtigung im System

Ist ein Teilnehmer mit mehr als 3 Monaten mit seinen Mitgliedsbeiträgen im Verzug oder liegt seine Akkreditierung mehr als 444 Tage zurück, verliert der Teilnehmer sein Stimmrecht im LiquidFeedback System.

Es ist noch unklar, welches Verfahren angewendet werden soll:

- a) gesperrt
- b) auf nicht stimmberechtigt gesetzt
- c) so eingestellt, dass die Teilnahme an Abstimmungen im System deaktiviert wird.

Alle anderen Aktionen wie Einstellen von Initiativen, Anregungen und die Unterstützung von Initiativen und Anregungen sind weiterhin möglich.



pankow.berlin.
piratenpartei
bezirksliquid
mai 2012

Betriebsoptionen

1. Datenbankdump

Der Download eines Datenbankdumps wird nur angemeldeten Teilnehmern angeboten. Im Datenbankdump sind folgende Daten nicht enthalten:

- * Datum & Uhrzeit der letzten Anmeldung eines Teilnehmers
- * Anmeldenamen
- * Passwörter
- * Emailadressen
- * Informationen zur Bestätigung hinterlegter Email-Adressen
- * Informationen zur Passwortrücksetzung
- * Profildaten:
 - * Interne Posten
 - * RealName = Vorname + weitere Vornamen + Name
 - * Mitgliedsnummer
 - * Geburtstag
 - * Adresse
 - * Emailfeld
 - * Jabber
 - * Webseite
 - * Telefon
 - * Mobilnummer
 - * Beruf
 - * externe Mitgliedschaften
 - * externe Posten
 - * freier Profiltex (Statement)
 - * Datum der Akkreditierung
 - * Ort/Event der Akkreditierung
 - * Name des Akkreditierungspiraten
- * Einladungsschlüssel
- * Benutzereinstellungen, ausgenommen solcher, die Auswirkungen auf Unterstützung- oder Abstimmungsergebnisse hatten
- * Bilder
- * Kontakte

Informationen

* In Endabstimmungen abgegebene Stimmen bei noch nicht abgeschlossenen Themen



pankow.berlin.
piratenpartei
bezirksliquid
mai 2012

2. API

Die API wird angeschaltet.

3. Veröffentlichung

Nicht angemeldeten Teilnehmern & Gästen werden angezeigt:

- * Antrags* und Anregungstexte
- * die Abstimmungsergebnisse in Zahlen (x Dafür, x Dagegen, x Enthaltung) sowie
- * Antrag angenommen/abgelehnt

Nicht angemeldeten Teilnehmern & Gästen werden nicht angezeigt:

- * Delegationen
- * Profilseiten
- * Namen oder Pseudonyme der Autoren von Initiativen und Anregungen
- * Namen oder Pseudonyme der Unterstützer von Initiativen und Anregungen

4. Löschung von Daten bei Ende der Teilnahme am System

Bei Ende der Teilnahme am System werden nach spätestens 12 Monaten folgende Daten des Teilnehmers automatisch gelöscht:

- * Datum & Uhrzeit der letzten Anmeldung eines Teilnehmers
- * Anmeldenamen
- * Passwörter
- * Emailadressen
- * Informationen zur Bestätigung hinterlegter Email-Adressen
- * Informationen zur Passwortrücksetzung
- * In Endabstimmungen abgegebene Stimmen bei noch nicht abgeschlossenen Themen
- * Delegationen des Teilnehmers AN andere Teilnehmer, ausgenommen solcher, die Auswirkung auf Unterstützungs- & Abstimmungsergebnisse hatten
- * alle Benutzereinstellungen, ausgenommen solcher, die Auswirkungen auf Unterstützungs- oder Abstimmungsergebnisse hatten
- * Status der Mitgliedschaften in Themenbereichen
- * Profildaten:

Informationen



pankow.berlin.
piratenpartei
bezirksliquid
mai 2012

Informationen

- * Organisationseinheit
- * Interne Posten
- * Realname
- * Mitgliedsnummer
- * Geburtstag
- * Adresse
- * Emailfeld
- * Jabber
- * Webseite
- * Telefon
- * Mobilnummer
- * Beruf
- * externe Mitgliedschaften
- * externe Posten
- * freier Profiltext (Statement)
- * Verwaltungsbezirk, in dem das Mitglied seinen Wohnsitz hat
- * Datum der Akkreditierung
- * Ort/Event der Akkreditierung
- * Name des Akkreditierungspiraten
- * Bilder
- * Kontakte

5. Löschung des Bezugs zur Mitgliederdatenbank bei Ende der Teilnahme am LiquidFeedback-System

5.1.

Innerhalb einer Frist von 4 abgehaltenen regulären Bundesparteitagen ist zu überprüfen, dass tatsächlich alle angelegten Teilnehmeraccounts einem bestehenden Mitglied zugeordnet sind.

5.2

Hat ein Teilnehmer ausschließlich an Abstimmungen teilgenommen, also keine eigenen Texte (Initiativen oder Anregungen) ins System eingestellt, werden spätestens 12 Monate nach Ende der Teilnahme am System folgende Daten

- * Einladungsschlüssel



pankow.berlin.
piratenpartei
bezirksliquid
mai 2012

Informationen

- * Bürgerlicher Name (Vorname, weitere Vornamen, Familienname)
- * Mitgliedsnummer
- * zuständige Gliederungen (in Berlin Landesverband)
- * Verwaltungsbezirk in dem das Mitglied seinen Wohnsitz hat
- * Datum der Akkreditierung
- * Ort/Event der Akkreditierung
- * Name des Akkreditierungspiraten

und somit die Zuordnung des Teilnehmers zu einem Mitglied automatisch gelöscht..

5.3.

Hat ein Teilnehmer eigene Texte (Initiativen oder Anregungen) ins System eingestellt, werden spätestens 12 Monate nach Ende der Teilnahme am System die folgenden Daten

- * Einladungsschlüssel
- * Bürgerlicher Name (Vorname, weitere Vornamen, Familienname)
- * Mitgliedsnummer
- * zuständige Gliederungen (in Berlin Landesverband)
- * Verwaltungsbezirk in dem das Mitglied seinen Wohnsitz hat
- * Datum der Akkreditierung
- * Ort/Event der Akkreditierung
- * Name des Akkreditierungspiraten

und somit die Zuordnung des Teilnehmers zu einem Mitglied auf Anfrage des Teilnehmers beim Vorstand gelöscht.

6. Löschung von t Abstimmungsdaten

Daten zu Abstimmungen (Stimmabgaben, Unterstützungen, Delegationen, Bewertung von Anregungen z.B. soll, muss, kann, etc.) werden nicht gelöscht, es sei denn, die zuständigen Organe/Gremien der Piratenpartei Deutschen Berlin und/oder der Bezirks Pankow entscheiden, dass eine Löschung nach einer zu bestimmenden Zeit vorzunehmen ist.

.

7. Regelwerke Die Regelwerke werden so wie unten stehend in Betrieb genommen.

7.1. Verfahren:

1. Satzungsänderung:

„Satzungsänderungsantrag zur Vorlage bei des nächsten Parteitages“

Neu: ≤ 15 days

Diskussion: 30 days

Eingefroren: 15 days

Abstimmung: 15 days

Quorum Thema: $\geq 10/100$

Quorum Initiative: $\geq 10/100$

Mehrheit: $\geq 2/3$

2. Programmantrag:

„Antrag zur Änderung des Grundsatzprogramms zur Vorlage bei dem nächsten

Parteitag“

Neu: ≤ 15 days

Diskussion: 30 days

Eingefroren: 15 days

Abstimmung: 15 days

Quorum Thema: $\geq 10/100$

Quorum Initiative: $\geq 10/100$

Mehrheit: $\geq 2/3$

3. sonstiger Parteitagsbeschluss:

„Antrag zur Vorlage bei dem Parteitag, sofern es sich
nicht um Satzungs-, Programm- oder Wahlprogrammänderungen handelt“

Neu: ≤ 8 days

Diskussion: 15 days

Eingefroren: 8 days

Abstimmung: 8 days

Quorum Thema: $\geq 10/100$

Quorum Initiative: $\geq 10/100$

Mehrheit: $> 1/2$



pankow.berlin.
piratenpartei
bezirksliquid
mai 2012

Informationen



pankow.berlin.
piratenpartei
bezirksliquid
mai 2012

Informationen

4. Meinungsbild / Beschlussvorlage:

„Meinungsbild um Piraten oder Parteiorganen eine Orientierungshilfe zu geben. Es können auch Beschlussvorlagen für den Vorstand mit diesem Verfahren entwickelt werden.“

Neu: ≤ 8 days

Diskussion: 15 days

Eingefroren: 8 days

Abstimmung: 8 days

Quorum Thema: $\geq 10/100$

Quorum Initiative: $\geq 10/100$

Mehrheit: $> 1/2$

5. Schnellverfahren:

„Dieses Verfahren soll nur verwendet werden, wenn eine kurzfristige Abstimmung notwendig ist und ein späteres Ergebnis gar keinen oder nur eingeschränkten Nutzen hat.“

Neu: ≤ 30 hours

Diskussion: 30 hours

Eingefroren: 30 hours

Abstimmung: 60 hours

Quorum Thema: $\geq 10/100$

Quorum Initiative: $\geq 10/100$

Mehrheit: $\geq 2/3$

6. Änderung von Themenbereichen/Quoren/Fristen:

Neu: ≤ 8 days

Diskussion: 15 days

Eingefroren: 8 days

Abstimmung: 8 days

Quorum Thema: $\geq 10/100$

Quorum Initiative: $\geq 10/100$

Mehrheit: $\geq 2/3$ (in den ersten drei Monaten $> 1/2$)

7. Abstimmungsstreitfrage:

Neu: ≤ 8 days

Diskussion: 15 days

Eingefroren: 8 days

Abstimmung: 8 days

Quorum Thema: $\geq 10/100$

Quorum Initiative: $\geq 10/100$

Mehrheit: $> 1/2$



pankow.berlin.
piratenpartei
bezirksliquid
mai 2012

Informationen

8. Superschnellverfahren:

„Dieses Verfahren soll nur verwendet werden, um im Sandkasten den Umgang mit dem LF-System zu üben.“

Neu: ≤ 30 minutes

Diskussion: 30 minutes

Eingefroren: 30 minutes

Abstimmung: 60 minutes

Quorum Thema: $\geq 10/100$

Quorum Initiative: $\geq 10/100$

Mehrheit: $> 1/2$

7.2. Themenbereiche

Im System werden die folgenden Themenbereiche eingerichtet. Piraten: Organisatorisches und Bezirksbeauftragte

BVV: Öffentliche Ordnung

Piraten: Tagespolitik

BVV: Stadtentwicklung, Verkehr

BVV: Umwelt

BVV: Schule

BVV: Kultur, Weiterbildung

BVV: Finanzen, Personal, Immobilien

BVV: Sonstige

BVV: Kinder, Jugend, Sport

BVV: Soziales, Gesundheit, Senioren, Verbraucherschutz

BVV: Integration, Familie, Gender

Piraten: Beschlussanträge für GV (statt Satzung)

Piraten: Sonstiges