

Protokoll

Vorstandssitzung in Mumble

4. Juli 2009

Protokollführer: Marco Rülicke

Anwesend waren 5 von 7 Vorstandsmitgliedern:

- Vorsitzender René Emcke
- Vorsitzender Andreas Ratanski
- stellv. Vorsitzende Angelika Saidi
- polit. Geschäftsführer Jörg Lenz
- Generalsekretär Martin Müller

Der Vorstand ist somit beschlussfähig.

Nicht anwesend waren:

- stellv. Vorsitzender Stefan Riegel
- Schatzmeisterin Theres Heinrich

Tagesordnung

TOP 1: Antrag: Übergabe Zugriff auf Mitgliedsdatenbank

TOP 2: Flyer

TOP 3: Stammtisch

TOP 4: Website/IT bzw. Content

TOP 5: Beschluss Geschäftsordnung

TOP 1: Antrag: Übergabe Zugriff auf Mitgliedsdatenbank

Es wurde einstimmig beschlossen, dass der Zugang zu der Mitgliedsdatenbank dem Generalsekretär Martin Müller trotz noch nicht beschlossener Geschäftsordnung übertragen wird.

TOP 2: Flyer

Es wurde beschlossen, dass schnellstmöglich Flyer entworfen und hergestellt werden sollen. Die Design-Entwürfe sollen zur Diskussion im Forum veröffentlicht werden. Im Forum soll auch das Format des Flyers diskutiert und festgelegt werden. Als Deadline für die Entwürfe wurde der Dienstag den 7. Juli 2009 gesetzt. Des weiteren soll recherchiert werden, welche Druckerei das günstigste Angebot bietet. Die dann durch den Druck entstehenden Kosten sollen über einen Vorstandsbeschluss genehmigt werden, da der Vorstand noch nicht geschäftsfähig ist.

Im Verlauf der Sitzung wurde unter anderem festgestellt, dass in Merseburg eine kleine Druckerei existiert und das Generalsekretär Martin Müller einen Grafiker kennt. Am Montag findet ein Treffen zwischen dem Grafiker und dem Generalsekretär sowie dem Vorsitzende René Emcke statt.

TOP 3: Stammtisch

Der Vorstand hat beschlossen, dass schnellstmöglich in Magdeburg, Halle (Saale) und Merseburg regelmäßige Stammtische organisiert werden. Es wurde festgestellt, dass in Dessau, Stendal und Wittenberg bereits regelmäßige Stammtische stattfinden.

In diesem Zusammenhang wurde geplant, dass diese Woche jeweils ein Stammtisch in Magdeburg, Halle (Saale) und Merseburg stattfindet:

Dienstag, 7. Juli 2009, in Magdeburg (wahrscheinlich im Hyde)

Mittwoch, 8. Juli 2009, in Halle (Saale), im Dinner for One

Donnerstag, 9. Juli 2009, in Merseburg, Örtlichkeit noch nicht bekannt

Auf Grund der derzeitigen Dringlichkeit wurde entschieden, dass in den genannten Städten zweimal die Woche ein Stammtisch stattfinden soll. Diese Stammtische sollen dazu dienen, Interessierten die Möglichkeit zu geben, sich zu informieren und ggf. ihr Unterstützungsunterschrift zu leisten.

Für die Organisation des Hallenser Stammtisches erledigt der Vorsitzende Andreas Ratanski die Laufarbeit und die stellvertretende Vorsitzende Angelika Saidi organisiert die Veröffentlichung der Informationen auf der Internetpräsenz (Forum/HP/Wiki).

Die Idee einen Online-Stammtisch einzuführen wurde beraten und beschlossen.

TOP 4: Website/IT bzw. Content

Es wurde beraten und entschieden, den Inhalt der Website um einige Bereiche zu erweitern bzw. zu aktualisieren:

- direktes Einbinden der anderen Kontaktmöglichkeiten, insbesondere IRC (in der rechten Sidebar, unterhalb „Newsletter“)
- die eMail „presse@piraten-lsa.de“ muss schnellstmöglich erstellt werden
- der Pressekontakt auf piratenpartei.de muss eingebunden werden
- Informationen zu den Stammtischen sollen ebenfalls auf piraten-lsa.de an exponierter Stelle veröffentlicht werden

Der Vorschlag, ein Java Applet auf der Homepage einzubinden und über diesem Weg die Möglichkeit zur Teilnahme an Online-Stammtischen zu ermöglichen wurde besprochen, eine Entscheidung aber vertagt.

TOP 5: Beschluss Geschäftsordnung

Die Geschäftsordnung wurde nicht in ihrer Gesamtheit beschlossen. Einige Unterpunkte wurden überarbeitet bzw. erweitert oder ein Beschluss vertagt:

Vorstandssitzungen

Es wurde festgelegt und einstimmig beschlossen, dass bei Vorstandssitzungen mindestens 5 Vorstandsmitglieder anwesend sein müssen. Wenn 5 Mitglieder zusagen, sind auch kurzfristige Versammlungen virtuell z.B. über Mumble möglich. Die nicht anwesenden Vorstandsmitglieder können diese Sitzungen nach verhandeln lassen. Es ist kein Veto. Dies wurde einstimmig beschlossen.

Es wurde auch beraten, wie in Entscheidungen, die die Anwesenheit des Schatzmeisters benötigen, aber dessen Anwesenheit auf Grund der Kurzfristigkeit der Sitzung verfahren werden soll. Der Vorstand kam zu dem Entschluss, dass für diesen Fall ein Geldlimit festgelegt werden muss. Die Festsetzung eines Betrages wurde vertagt.

Ansonsten gilt die 4/7 Mehrheitsentscheidung.

Anträge zu Vorstandssitzungen

Mögliche eingereichte Anträge werden bei der nächsten regelmäßigen Sitzung besprochen und es wird entschieden, ob der Antrag auf die nächste regelmäßige Sitzung vertagt wird. Das vertagen eines Antrages ist maximal dreimal möglich. Der Vorstand stimmte dem Beschluss einstimmig zu.

Antragsberechtigung

Die Festlegung der Antragsberechtigung wurde mit einer Gegenstimme beschlossen.

Öffentlichkeit

Die Festlegung über das Zulassen von Nicht-Piraten zu Vorstandssitzungen wurde einstimmig beschlossen.

Leitung der Sitzungen

Die Entscheidung über die Regelung der Leitung von Vorstandssitzungen wurde einstimmig vertagt.

Abstimmungen

Die Regelungen über die Abstimmungen wurde überarbeitet und das Höchstlimit für die Anzahl der Vertagungen auf 3 gesetzt. Dies wurde einstimmig beschlossen.

Protokollführung

Die Regelung der Protokollführung wurde einstimmig vertagt, da zu klären ist, inwieweit sichergestellt werden kann, dass eine nachträgliche Manipulation des Protokolls ausgeschlossen wird. In diesem Zusammenhang wurden digitale Zertifikate und/oder Aufzeichnungen der Sitzungen genannt.

Aufgabenverteilung

Die Aufgabenverteilung wurde einstimmig beschlossen, allerdings besteht noch Klärungsbedarf bezüglich Arbeitsentlastung von Vorstandsmitgliedern. Zusätzlich wird noch eine Regelung gesucht, wie im Falle eines zeitweisen Ausfalls des Schatzmeisters verfahren werden soll. Eine Entscheidung zu diesen Themen wurde einstimmig vertagt.

Über die Tagesordnung hinaus wurde festgelegt, dass eine Mailingliste exklusiv für den Vorstand sowie eine Mailingliste für aktive Piraten eingerichtet wird. Außerdem wird der Vorstand einen Haushaltsplan anfertigen. Das Datum des Inkrafttretens der Geschäftsordnung wird festgelegt, nachdem alle strittigen Punkte geklärt wurden.