

Protokoll KVS2011-10

Datum: 07.12.2011 Uhrzeit: 20:00 Uhr

Anwesend: André De Stefano, Björn Semrau, Gerhard Collmann, Rüdiger Geib, Florian Staschek, Gäste.

Protokoll: Rüdiger Geib

1. Feststellung der Beschlussfähigkeit

Der Vorstand ist beschlussfähig.

2. Genehmigung des Protokolls vom KPT 2011.2

Das Protokoll des KPT 2011.2 vom 20.11.2011 wird genehmigt und veröffentlicht.

3. Geschäftsordnung

Der Vorstand gibt sich eine neue Geschäftsordnung. Diese ist unter <http://darmstadt.piratenpad.de/45> zu finden.

Dafür: Einstimmig. Die GO wird angenommen.

4. Finanzen

4.1. Kontoführung

Informativ: Der neue KV-Vorstand übernimmt das Bankkonto des alten Vorstands. Da Gerhard sowohl alter als auch neuer Schatzmeister des KV-Vorstands ist, müssen keine weiteren Formalitäten erledigt werden.

Kassenstand ist zur Zeit 4.247,58 Euro H.

4.2. Ausgaben

Informativ: Der KV hat folgende Ausgaben seit der letzten Vorstandssitzung getätigt:

Gerhard schickt Rüdiger die Liste. Es waren 3 Rechnungen.

Antrag: Es ist ein Flussdiagramm zu erstellen, in welchem ersichtlich ist, welche Gelder auf welchem Weg standardmäßig vom KV an andere Gliederungen innerhalb der PP und evtl. an andere Stellen fließen.

GC: Es gibt keinen standardmäßigen Fluss von Geldern. Es gibt mindestens 2 Rechenschaftsberichte im Jahr, in dem über alle Einnahmen und Ausgaben berichtet wird.

Antrag Zurückgezogen

4.3. Einnahmen

Informativ: Der KV hat folgende Einnahmen seit der letzten Vorstandssitzung erhalten:

Barspende vom letzten Stammtisch 15.- Euro, Flo. Björn noch 32,40 Euro vom KPT2011.2

Antrag: Es ist ein Flussdiagramm zu erstellen, in welchem ersichtlich ist, welche Gelder auf welchem Weg standardmäßig von anderen Gliederungen innerhalb der PP und evtl. anderen Stellen an den KV fließen. siehe 4.2

Antrag Zurückgezogen

4.4. Aktueller Kontostand

Informativ: Der KV verfügt aktuell über folgendes Vermögen: siehe 4.1

4.5. Budgetplanung 2012

Vorschlag: Es ist eine Budgetplanung für den KV für das Jahr 2012 zu erstellen.

Regelmäßige Ausgaben: ca. 300.- Euro Knabenschule, 70 Euro Kontoführung. Rückstellungen 1900.- Euro (Barspende und Wirtschaftsprüfer). Budget-Situation KV DaDaDi ist sehr gut.

Flo schlägt bereits jetzt reserviertes Budget für Bundestagswahlkampf 2013 vor.

5. *Posteingang und anderweitige Kommunikation an den Vorstand*

5.1. Postfach

Florian hat das Postfach geleert. Ein Irrläufer und Werbung.

Informativ: Sollte der KV zukünftig eine eigene Geschäftsstelle führen, so ist das Postfach aufzulösen und stattdessen die Anschrift der Geschäftsstelle zu verwenden.

5.2. Emails und anderweitige Kommunikation

5.2.1. *Emails an die Vorstands-Mailingliste*

- Anfrage Podiumsdiskussion -> Fraktion, Bernhard.
- Anfrage Jusos -> KV Liste DaDaDi, 10 Teilnehmer.
- Projekttag Schule Hattersheim, -> KV Liste DaDaDi.
- Podiumsdiskussion Evangelische Erwachsenenbildung Internet -> eventuell Matthias Pfützer, Michael Kittlaus oder Norbert, oder über Ruben an Hessenpresse.

5.2.2. *Emails und anderweitige Kommunikation an einzelne Vorstands-Mitglieder*

Neuer Mitglieds-Interessent aus dem Kreis, will unterstützen. Ihm wurde von Björn vorgeschlagen, Norbert zu unterstützen. Norbert stimmt zu.

Student der HS Darmstadt (h_da) bittet um freiwillige Piraten für Interviews -> Liste KV DaDaDi, Andre.

KV Vernetzung: Björn ist Ansprechpartner für Nachbar-KVs. Teilnehmer an Stammtischen in Nachbar-KVs sollen sich melden. Flo hat Kontakt nach GG, andere haben Kontakt nach F (Tim etwa). Bitte um Rückmeldung an Björn. Björn ist Ansprechpartner im Sinn von Judith's Anfrage über die PPH.

6. *Administration*

6.1. *Umlaufbeschluss-System*

Informativ: Florian hat das Berliner Umlaufbeschluss-System auf die Wiki-Seite des KV implementiert. Dieses befindet sich unter <http://wiki.piratenpartei.de/HE:Darmstadt/Kreisverband/Umlaufbeschl%C3%BCsse> und wird bereits ausgiebig genutzt.

6.2. Open Source Ticket Request System (OTRS)

Es soll ein OTRS ins Leben gerufen werden, um Anfragen und anstehende Aufgaben besser verteilen und zuverlässig erledigen zu können. (Bericht Florian)

Frage, ob wir die Vorstands-Mailingliste als Ticket-Adresse zu nutzen. Dann können wir über diese nicht mehr diskutieren. Vorschlag, die Vorstand-request zu nutzen. Alle Vorstandsmitglieder mit deren @piratenpartei-hessen.de Mail Adresse. Flo arbeitet sich ein und informiert über die Arbeitsweise. Joachim S. Müller unterstützt gerne, er hat Erfahrung mit OTRS.

Dafür: Einstimmig. Der Antrag wird angenommen.

Verantwortlich: Florian

6.3. Administration Mailinglisten

Informativ: Laut der Umlaufbeschlüsse 2011-11-21/04 und 2011-11-22/02 hat Florian die Administration der Mailinglisten des KV (allgemeine Mailingliste mit weiteren Admins Tim und Markus Drenger, Vorstandsliste, Ankündigungsliste, die derzeit noch inaktiv ist) übernommen. Es ist möglich, dass alle KV-Vorstandsmitglieder Admin-Rechte erhalten, sofern sie eine entsprechende Datenschutzvereinbarung unterschrieben haben.

6.4. Homepage

6.4.1. Übernahme der Domain www.piratenpartei-dadadi.de von Norbert R.

Informativ: Laut Umlaufbeschluss 2011-11-21/02 übernimmt der KV die Domain www.piratenpartei-dadadi.de von Norbert R.

Es ist zu klären, ob der zurzeit noch laufende Vertrag übernommen werden soll, oder gekündigt und durch einen anderen Vertrag ersetzt werden kann.

Wurde noch nicht weiter verfolgt. Flo versucht das am Stammtisch 13. Dezember zu erledigen. Danach nochmal Diskussion im Vorstand und Beschluss zur Umsetzung.

Dafür: Einstimmig. Der Antrag wird angenommen.

Verantwortlich: Flo.

6.4.2. Domain www.piratenpartei-darmstadt.de

Informativ: Die Domain www.piratenpartei-darmstadt.de befindet sich in Besitz von Christoph L. und wird von ihm kostenlos dem KV zur Verfügung gestellt. Zurzeit verweist die Domain auf die andere Domain www.piratenpartei-dadadi.de.

Flo: Wenn wir Drupal verwenden und die Weiterleitung problematisch wird, sollten wir die Domain übernehmen. Ansonsten ist Zustand ok.

6.4.3. Administration der Homepage (Wordpress)

Informativ: Die Admin der Domain liegt zurzeit noch bei Norbert.

Flo bietet an, dauerhaft die Administration der Domain sowie der gemeinsamen Homepage des KV und der Fraktionen zu übernehmen (unabhängig von der inhaltlichen Arbeit).

Dafür: Einstimmig. Der Antrag wird angenommen.

Verantwortlich: Flo.

6.4.4. Anschluss an den LV (drupal)

Flo möge überprüfen, welche Möglichkeiten bestehen, die bestehende Homepage auf das vom LV betriebene drupal-System umzustellen. drupal wird von allen anderen KVs in Hessen benutzt. Zentrales Design der Seiten, aber lokale Gestaltung möglich. Wird von Hessen IT administriert. Flo schlägt vor, im KV mit drupal zu arbeiten und der Fraktion frei zu stellen, was sie nutzt. drupal soll kurzfristig eingerichtet werden. Umzug der Domain folgt 14 Dezember.

Diskussion Wordpress Blog / Fraktion. Fraktion will eigene Webseite nutzen. Ralf Praschak hat mit Bernhard diskutiert. Vorschlag, Drupal zu nutzen.

Dafür: Einstimmig. Der Antrag wird angenommen.

Verantwortlich: Flo.

Termin: 14. Dezember 2011.

6.5. Administration des Wikis

Es ist ein Pirat im KV zu finden, der dauerhaft die Administration des Wikis übernimmt.

Wiki sollte zur internen Diskussion und Organisation genutzt werden. Keine externe Darstellung der Piraten.

Gerhard kann wegen technischer Probleme nicht mehr mit reden und abstimmen. Aber er hört zu und liest das Protokoll.

Flo wird interessierte später zu drupal einweisen, damit die öffentlichen und offiziellen Inhalte auf drupal umziehen können.

Wird abgestimmt wenn drupal Umzug beginnen kann.

6.6. Mumble-Channel

6.6.1. Einrichtung und Administration eines Mumble-Channels auf dem NRW Server

Informativ: Laut Umlaufbeschluss 2011-11-21/01 hat der KV-Vorstand Markus D. mit der Einrichtung und Administration eines Mumble-Channels auf dem NRW Server beauftragt. Der Channel befindet sich unter der Kategorie „Hessen“.

6.6.2. Einrichtung und Administration eines eigenen Mumble-Servers

Es ist zu klären, wie groß der Aufwand ist, um einen eigenen Mumble-Server einzurichten und dauerhaft zu administrieren.

Gerhard ist wieder in Mumble. Dafür gibt's andre Probleme. Jetzt nicht mehr. Gerhard ist jeder draußen. Flo meint, ab ca. 8.- Euro im Monat wäre das möglich. Andre möchte Darmstadt-IT. Flo hält das für zu viel Aufwand. Hessen IT bevorzugt deshalb Mitnutzung bestehender Infrastruktur anderer LV.

Antrag zurückgezogen.

6.7. Mitgliederverwaltung

Informativ: Laut Umlaufbeschluss 2011-11-25/01 übernimmt der KV-Vorstand die Mitgliederverwaltung von Markus D. Björn hat diese nun dauerhaft übernommen.

Informativ: Laut Umlaufbeschluss 2011-11-26/01 wurden am 26.11.11 drei neue Mitglieder in den KV aufgenommen. Insgesamt gibt es nun 142 Mitglieder im KV. Es gibt drei oder vier weitere Anträge.

Informativ: Der Ablauf bzgl. der Aufnahme sieht folgendermaßen aus: Antrag kommt per Fax an LV,

GenSek des LV schickt Email an Björn, Björn erstellt Umlaufbeschluss zur Aufnahme, Rückmeldung gemäß des Umlaufbeschlusses an GenSek des LV.

Informativ: Mitgliederdaten dürfen gemäß der Geschäftsordnung nur verschlüsselt innerhalb der Vorstandsmitglieder ausgetauscht werden.

6.8. Postfach

Informativ: Gemäß des Umlaufbeschlusses 2011-11-21/03 hat Florian den KV-Postfach-Schlüssel von Markus D. übernommen. Der Umlaufbeschluss sieht weiter vor, dass Florian wöchentlich vor der Vorstandssitzung das Postfach leert und den Inhalt im Rahmen der Vorstandssitzung präsentiert.

6.9. Erreichbarkeit des Vorstands über Piratenpartei-Email-Adresse

Informativ: Florian hat eine Liste mit den Kontaktdaten der KV-Vorstandsmitglieder erstellt. Auf Wunsch einiger KV-Vorstandsmitglieder werden nicht alle persönlichen Kontaktdaten veröffentlicht. Die Liste der Kontaktdaten befindet sich unter ?

Florian schlägt vor, dass alle KV-Vorstandsmitglieder eine @piratenpartei-hessen.de-Adresse (wenn noch nicht vorhanden) erhalten.

Dafür: Einstimmig. Der Antrag wird angenommen.

Gerhard hat wieder Probleme mit seiner Tonqualität (senden und empfangen).

André macht den Gegenvorschlag, dass alle KV-Vorstandsmitglieder eine @piratenpartei-darmstadt.de-Adresse (wenn noch nicht vorhanden) erhalten.

Gegenvorschlag wird zurückgezogen.

6.10.GPG-Schlüssel

Jedes Vorstandsmitglied hat gemäß der Geschäftsordnung einen GPG-Schlüssel für die für die Vorstandsarbeit genutzte Email-Adresse zu erstellen und diese den anderen Vorstandsmitgliedern bereitzustellen.

Verantwortlich: Alle Vorstandsmitglieder

Notwendige Vorleistungen:

Zu erledigen bis: 31.12.2011

6.11. Visitenkarten

Der Vorstand möge für alle Vorstandsmitglieder und Beauftragte Visitenkarten anfertigen lassen. Dazu werden zunächst Angebote eingeholt.

Joachim bietet an, Samstag zwischen 14 und 15 Uhr auf dem Infostand Fotos zu machen.

Dafür: Einstimmig. Der Antrag wird angenommen.

Verantwortlich: ??

6.12.Prüfung der Errichtung einer KV-Geschäftsstelle

Informativ: Antrag für Umlaufbeschluss 2011-11-24/01 von Norbert R. ist noch offen.

Text: „Der Vorstand möge die Errichtung einer Geschäftsstelle des Kreisverbandes wohlwollend prüfen und ggf. umsetzen.“

Begründung: „Aus der Legislaturperiode des letzten Vorstands existiert ein entsprechendes Finanzierungskonzept. Dieses kann als Basis für aktuelle Planungen herangezogen werden.“

(Diskussion) - Das Konzept wurde im neuen Vorstand nicht verteilt, eine Internetadresse gibt es auch nicht. Flo möchte mindestens einen Lagerraum für Material. Andre möchte einen festen Raum für regelmäßige Treffen. Gerhard möchte davon auch Vorteile für die Parteiarbeit und sieht Kosten/Nutzen als niedrig an. 600 Euro / Monat warm sind nicht tragbar. Gerhard kennt Konzepte des alten Vorstands und wird gebeten, diese vorzustellen. Idee wäre etwa ein Sponsor.

Der Antrag wird geändert und nochmal eingebracht, "und ggf. umzusetzen" wird gestrichen.

Dagegen: Einstimmig

Der Antrag wird nicht angenommen.

7. Beauftragungen

7.1. Ressourcenpool

Es ist ein Pirat zu finden, der dauerhaft einen Ressourcenpool erstellt und pflegt, um Aufgaben zukünftig schnell verteilen zu können. Inhalt des Ressourcenpools soll eine Liste aller aktiven Piraten und Freibeuter im KV sein, die die Möglichkeit sehen, in welcher Form auch immer, Aufgaben im KV zu übernehmen.

Dafür: Einstimmig. Der Antrag wird angenommen.

Verantwortlich: Flo legt eine Liste im Wiki an.

7.2. Presse-Pirat

Informativ: Laut Umlaufbeschluss 2011-11-21/06 hat der Vorstand am 21.11.11 Ruben B. zum Presse-Piraten des KV ernannt. André hat ihm bereits alle seine Pressekontakte zukommen lassen.

Informativ: Ruben B. hat am 20.11.11 eine PM zum KPT verfasst. Diese wurde bis heute lediglich auf unserer Homepage veröffentlicht. Ursache dafür waren u.a. ein Missverständnis bzgl. der Zuständigkeit und ein Ausfall der piratenpad-Server.

Es ist ein Standard-Workflow für die Erstellung und Veröffentlichung zukünftiger Pressemitteilungen zu erstellen. Des Weiteren sind alle Aufgaben des Presse-Piraten zu definieren.

Dafür: Einstimmig. Der Antrag wird angenommen.

Verantwortlich: Andre.

7.3. Terminbeauftragter

Es ist ein Pirat zu finden, der dauerhaft verantwortlich für die Ermittlung und Bekanntmachung von wichtigen Terminen gegenüber dem KV ist.

Es wird die Pflege von Terminen gewünscht und die Verfolgung von Aktivitäten vor Terminen. Die Überwachung von Aktivitäten soll im Einzelfall zugewiesen werden.

Dafür: Einstimmig. Der Antrag wird angenommen.

Verantwortlich: Andre.

7.4. Infostand-Koordinator

Es ist ein Pirat zu finden, der dauerhaft die Koordination und Organisation von allen Infoständen im KV übernimmt.

Zu seinen Aufgaben zählen u.a. die Lagerung von Pavillon, Tisch, Flaggen und Info-Material, die Anmeldung der Infostände bei den zuständigen Behörden, die Organisation oder Durchführung

des Materialtransports zu den Infoständen und die Ankündigung sowie die Organisation der Betreuung der Infostände. Ein genaues Leistungsbild wird gemeinsam mit dem Beauftragten erstellt.

Diskussion: Transport lief ohne Organisation gut. Koordinator muss nicht an jedem Infostand teilnehmen. Wird an KV DaDaDi Mailingliste weiter gegeben.

Flo schlägt vor, Stammtisch-Termine mit der Knabenschule für 2012 zu vereinbaren. Intern ist zu klären, welche Termine für den Stammtisch bleiben. Mittwoch und Donnerstag sind belegt. Freitags ist Lichtenberg. Vorschlag festen Termin zu wählen. Gerhard weist auf Stammtische hin, die wir im Kreis abhalten sollten.

Vorschlag: Am 1. Dienstag im Monat in der Knabenschule. Vorschlag, im Landkreis Infostände vor Stammtisch zu veranstalten. Möglicherweise auch Plakate zu diesen Infoständen und Stammtischen. Flo schlägt vor, Peter zur Organisation im Landkreis anzusprechen.

Flo schlägt einen Freitag im Monat für Stammtisch im Lichtenberg vor.

Dafür: Einstimmig. Der Antrag wird angenommen.

Verantwortlich: Andre.

7.5. Info- und Werbematerial-Beauftragter

Es ist ein Pirat zu finden, der dauerhaft die Erstellung und die Beschaffung von Info- und Werbematerial organisiert.

Zu seinen Aufgaben zählen u.a. die Koordination der zeitnahen Erstellung von ereignisabhängigem Infomaterial, die regelmäßige öffentliche Inventur bzw. Pflege der Bestände (z.B. Wiki-Materialliste) und die rechtzeitige Beschaffung und Weitergabe von Info- und Werbematerial an den jeweiligen Koordinator vor Infoständen und anderen Veranstaltungen. Ein genaues Leistungsbild wird gemeinsam mit dem Beauftragten erstellt.

Michael schlägt vor, das an den Infostand-Verantwortlichen zu koppeln. Flo schlägt vor, dass der Verantwortliche bei der Beschaffung mit anderen KVs/LVs/Bund zusammenarbeitet.

Antrag wird zurückgezogen. Beschreibung des Infostand-Verantwortlichen wird erweitert, auch um den Auftrag, eine Inventarliste zu erstellen.

Eine solche Liste könnte auch Flo anlegen, sie müsste dann dezentral gepflegt werden. Bernhard hat: Infostand, 250 Plakate, 2 Kisten Material.

GC: Eine Inventarliste ist zu erstellen.

7.6. Fraktionen-Beauftragter

Es sind zwei Piraten zu finden, die dauerhaft die Kommunikation zwischen dem Vorstand und den beiden Fraktionen in Darmstadt und Darmstadt-Dieburg (je ein Beauftragter pro Fraktion) aufrecht erhalten.

Zu ihren Aufgaben zählen u.a. die regelmäßige Teilnahme sowohl an den Vorstands- als auch an den jeweiligen Fraktionssitzungen und die Übermittlung von Informationen, Anfragen, Aufgaben, Morddrohungen etc.

Gerhard: keine Durchlauferhitzer. Flo nimmt Termine der Fraktion Stavo wahr und Fragen per Email werden beantwortet. Auch keine zusätzliche Mailinglisten. Björn schlägt vor, Fraktion um kurzen Bericht zu bitten. Flo schlägt vor, die Blogs der Fraktionen zu lesen.

Der Stavo Fraktion wird vorgeschlagen, einen bezahlten Schreiber einzustellen.

Michael Kittlaus bewirbt sich um eine Stelle bei der Fraktion im Landkreis und würde bei Erfolg die Aufgabe der Reports übernehmen.

Zudem bittet der Vorstand die Fraktionen um deren Erwartungen an den Vorstand. Flo spricht zu den Punkten Claudia an.

Vorschlag Rüdiger: alle drei Monate ein Treffen von Vorstand und Fraktionen?

Antrag wird zurückgezogen. Bleibt bei den nächsten Vorstandssitzungen auf der TO.

7.7. HSG-Beauftragter

Es ist ein Pirat zu finden, der dauerhaft die Kommunikation zwischen dem Vorstand und der Piraten-HSG Darmstadt erhält.

Zu seinen Aufgaben zählen u.a. die regelmäßige Teilnahme sowohl an den Vorstands- als auch an den HSG-Sitzungen und die Übermittlung von Informationen, Anfragen, Aufgaben, Morddrohungen etc.

Flo lehnt ab. Andre schlägt Ruben oder Markus vor. Auch hier: Bitte um Reports.

Dafür: Einstimmig. Der Antrag wird angenommen.

Verantwortlich: Flo.

7.8. NGO-Beauftragter

Informativ: Es sind generell Piraten damit zu beauftragen, an Treffen von interessanten NGO teilzunehmen und davon zu berichten und/oder die Kommunikation zu diesen NGO aufrecht zu erhalten. Z.B. AK Vorrat, Greenpeace, Anonyme Alkoholiker etc.

Die interessanten NGO werden sukzessive erfasst und in dieses Protokoll aufgenommen.

7.9. Organisation der Suche eines Bürgermeisterkandidaten für Pfungstadt

Informativ: Laut Umlaufbeschluss 2011-11-21/05 hat der Vorstand am 21.11.11 Peter L. damit beauftragt, die Suche nach einem Bürgermeisterkandidaten in Pfungstadt zu organisieren.

Es ist eine grobe Übersicht zu entwerfen, welche Schritte in diesem Zusammenhang gegangen werden und in welcher Art und Weise der Vorstand Unterstützung leisten soll.

Das erste Treffen in Pfungstadt ist am 9. oder 16. Dezember. Saskia hat sich als zweite mögliche Kandidatin gemeldet (Michael hat sich auf dem KPT gemeldet).

Dafür: Einstimmig. Der Antrag wird angenommen.

Verantwortlich: Andre.

8. Operatives Geschäft

8.1. Vorstellung des neuen Vorstands / Weihnachtspost

Der Vorstand möge die Mittel freigeben, um den Druck und den Versand der unten genannten Schreiben zu finanzieren. Geschätzte Kosten:

Dafür: Einstimmig. Der Antrag wird angenommen.

8.1.1. Formulierung / Layout

Es sind serienbrieftaugliche Schreiben zu erstellen, in denen sich der neue Vorstand vorstellt, die in naher Zukunft geplanten Aktionen im KV darstellt, den Empfänger auf die Weihnachtsfeier im

Januar einlädt und ihm einen erfolgreichen Start ins neue Jahr wünscht. Empfänger sind 1) Mitglieder des KV 2) Andere Parteien in Darmstadt/DaDi 3) Presse u.a.

Verantwortlich: Andre, aber Textvorschläge sollen alle Vorstandsmitglieder machen.

Termin: 14.12.2011

8.1.2. Empfängerdatenbanken

Es sind Empfängerdatenbanken zu übernehmen und/oder neu zu erstellen, um die oben genannten Schreiben als Serienbriefe drucken zu können. Empfänger sind 1) Mitglieder des KV 2) Andere Parteien in Darmstadt/DaDi 3) Presse u.a.

Verantwortlich: Gerhard (versuchsweise)

Notwendige Vorleistungen: Björn sendet notwendige Daten an Gerhard.

Zu erledigen bis: 14.12.2011

8.2. Weihnachtsfeier

Informativ: Am Sonntag, den 15.1.2012 findet die Weihnachtsfeier des LV in der Bessunger Knabenschule statt.

Es ist ein Pirat zu finden, der sich seitens des KV um die Organisation der Weihnachtsfeier kümmert. Bisherige Arbeitsstände und Verantwortlichkeiten seitens des LV und anderer Gliederungen sind herauszufinden.

Frage wer sie organisiert. Tim hat sie auf der PPH angekündigt.

Dafür: Einstimmig. Der Antrag wird angenommen.

Verantwortlich: Flo.

Zu erledigen bis: 31.12.2011

8.3. Online-Inhalte

8.3.1. Homepage

Informativ: Derzeit haben vier Piraten (Anm. André: meines Wissens Florian, Norbert, Peter und Markus) Admin-Rechte in der bestehenden Wordpress-Instanz, weitere Piraten haben Redakteur-Rechte.

Zurückgestellt, bis Drupal Frage geklärt ist. Später dann sollte auch Ruben schreibrecht erhalten.

8.3.2. Wiki

Es ist ein Pirat zu finden, der sich dauerhaft um die Aktualisierung der Inhalte auf unseren Wiki-Seiten kümmert.

Antrag zurückgezogen.

8.4. Werbe- / Info- / Sonstiges Material

8.4.1. Grundsatzprogramm der Piratenpartei als Give-Away

Es ist ein geeignetes Heft zu organisieren oder neu zu erstellen, in dem das vollständige Grundsatzprogramm der Piratenpartei inkl. der am BPT112 beschlossenen Änderungen enthalten ist. Sowohl Format als auch Layout sollen dazu geeignet sein, dieses an Interessierte Nicht-Piraten z.B. an Infoständen auszugeben.

Dafür: Einstimmig. Der Antrag wird angenommen.

Verantwortlich: Gerhard.

Notwendige Vorleistungen: Information an Gerhard, wo die aktuelle Versionen zu finden ist. Flo sendet seine Informationen über die KV DaDaDi Liste. Bis Ende nächster Woche soll das geänderte Programm verfügbar sein. Flo druckt dazu die Änderungsanträge aus.

Zu erledigen bis: 9.12 oder 10.12., Gerhard bringt das Material in letzterem Fall um 10 Uhr den Infostand auf de Ludwigsplatz.

8.4.2. Zurverfügungstellung des KV-Pavillons für den BPT in Offenbach

Informativ: Laut Umlaufbeschluss 2011-11-24/02 wurde der KV-Pavillon für den BPT in Offenbach zur Verfügung gestellt. Verantwortlich dafür war Tim G. im Auftrag des KV.

Flo hat ihn vollständig und intakt wieder bei Bernhard abgeliefert.

8.5. Überarbeitung der Satzung des KV

Es ist ein Pirat zu finden, der ein Treffen zur Überarbeitung der Satzung des KV organisiert.

Gerhard die Satzung überarbeitet. Sie muss noch unterschrieben werden.

Andre schlägt eine Überarbeitung vor. Gerhard sucht nach Interessenten über die Mailingliste des KV DaDaDi.

Dafür: Einstimmig. Der Antrag wird angenommen.

Verantwortlich: Gerhard.

8.6. Kommunalpolitik / Inhaltliche Arbeit / Gründung von AGs

Es ist ein Pirat zu finden, der relevante kommunale Themengebiete eruiert, um in einem nächsten Schritt entsprechende AGs zu gründen bzw. existierende AGs zu ermitteln. Anhaltspunkte hierfür können die Kommunalwahlprogramme sein. Ziel ist es vor allem, den Fraktionen die inhaltliche Arbeit als Vorbereitung für evtl. Anträge zu erleichtern.

Norbert bitte um Unterstützung nicht in Form von mehr Information, die er nicht verarbeiten kann, sondern um Zusammenfassung vorliegender Informationen. Nur das unterstützt. Hierfür schlägt Andre diese AGs vor.

Der Vorstand sollte die Gründung von AGs unterstützen, aber nicht versuchen, Inhalte zu gestalten. Aktivitäten des Vorstands sollten mit Fraktionen abgestimmt werden. Dazu soll ein Termin mit den Fraktionen verwendet werden.

Antrag zurückgezogen.

8.7. Planung anstehender Wahlen (LTW, BTW, EW)

Es ist ein Pirat zu finden, der ein Organisationsteam für die Planung der anstehenden Wahlen zusammenstellt.

Flo stellt ein Organisationsteam der anstehenden Wahlen zusammen.

Antrag damit nicht mehr nötig und zurückgezogen.

8.8. Ermittlung von Druckereien in Darmstadt

Der in 7.5 (Info- und Werbematerial-Beauftragter) beauftragte Pirat soll eine Übersicht der Druckereien in Darmstadt und deren jeweiligen Angeboten erstellen und dem Vorstand zur Verfügung stellen.

Antrag wird zurückgestellt bis Verantwortlicher gefunden wurde.

8.9. Zweckbezogene Spenden

Es ist ein Pirat zu finden, der ein Organisationsteam für die Planung und Durchführung von zweckbezogenen Spendensammelaktionen zusammenstellt.

Flo: Das ist eigentlich Vorstandsaufgabe.

Antrag zurückgezogen.

9. Anstehende Veranstaltungen

9.1. Projektwoche an einer Schule in Hattersheim

Informativ: Der Vorstand hat von einem Darmstädter Lehrer einer Schule in Hattersheim die Einladung erhalten, im Rahmen einer Projektwoche Mitte Januar das Thema Piratenpartei und die damit verbundenen Änderungen in den demokratischen Prozessen (Stichwort liquid feedback) vorzustellen. Es gibt bereits drei Interessenten, die als Referenten o.ä. zur Verfügung stehen. André hält den Kontakt zu dem Lehrer.

9.2. Nächste Vorstandssitzungen

14.12.11, 20 Uhr, Mumble - Reguläre Vorstandssitzung, André hat am 30.11.11 eingeladen.

21.12.11, 20 Uhr, Lichtenberg- Übergabe mit altem Vorstand