

Landesgeneralsekretariatssitzungsprotokoll Rheinland-Pfalz 2014.4 23. Juni 2014, 20:00-23:30 Uhr Anwesende: Ingo Höft, Manuel Biertz, Matthias Koster Versammlungsleitung und Protokollführung: Manuel Biertz

## 1 Tagesordnung

- Verantwortlichkeiten in den KVs (Gensek, Schatzi)
- Verwaltung DSV
- Einführung in die Mitgliederverwaltung bei Neuzugängen
- Postrückläufer
- säumige Mitglieder ausschließen?
- Archiv
- Druckerpapier mit Logo
- Stimmkarten LMV; SDMV
- was ist bei Akkreditierung zu beachten?
- Vorbereitung aBPT
- Tokens für limesurvey?
- Arbeitsteilung
- Verwaltungstreffen Rheinland-Pfalz

## 2 Berichte

Landesgeneralsekretärsunterstützer Biertz berichtet, er habe mittlerweile seinen OTRS-Zugang, der CRM-Zugang samt VPN-Zertifikat und Windows-Server-Zugang stehe jedoch noch aus. Claudia hat den Zugang angefordert und der wird wohl in der üblichen Reaktionszeit von ca. 2 Wochen eingerichtet. Landesgeneralsekretär Höft berichtet, für den Kreisverband Rheinhessen seien Kreisparteitagseinladungen versendet worden. Er habe die Briefe versendet, Landesgeneralsekretärsunterstützer Koster die E-Mails.

## 3 Freitext-Feld 4

Das Freitext-Feld 4 wird zur Umsetzung der neuen Einladungsregelung in der Landessatzung umfunktioniert. Es kann künftig folgende Werte beinhalten:

- Email
- Brief
- unzustellbar1
- unzustellbar2

Weiteres findet sich hier: [https://wiki.piratenpartei.de/RP:Verwaltung/Mitglieder/Handbuch#cite\\_note-Versandart-7](https://wiki.piratenpartei.de/RP:Verwaltung/Mitglieder/Handbuch#cite_note-Versandart-7)

## 4 Verantwortlichkeiten in den Kreisverbänden

Die Verantwortlichkeiten für die Mitgliederverwaltung in den Kreisverbänden regeln die jeweiligen Kreisvorstandsgeschäftsordnungen. Landesgeneralsekretär Höft wird ein Pad heraussuchen, welches eine Sammlung an Ansprechpartnern in den Kreisverbänden enthält.

## 5 Verwaltung Datenschutzverpflichtungen

Landesgeneralsekretär Höft regt an, auf dem bundesweiten Verwaltungstreffen darauf hinzuwirken, dass die Datenschutzverpflichtungen künftig auf Landesebene gepflegt werden sollen.

Der Nachweis von Datenschutzverpflichtungen wird in jedem Einzelfall vom Piraten angefordert und zwar als Scan der Bestätigung des Landesdatenschutzbeauftragten, die verschlüsselt übermittelt wird. Es werden keine Datenschutzverpflichtungen, die beispielsweise zur Herausgabe von Mitgliederdaten durch das Landesgeneralsekretariat angefordert wurden, gespeichert. Die betreffenden Piraten werden jedoch gefragt, ob sie in eine tabellarische Speicherung des Standes ihrer Datenschutzverpflichtung einwilligen. Manuel klärt mit Thomas Marc, ob die Metadaten zur DSV auch ohne Einwilligung gespeichert werden dürfen. Eine fortlaufende Überprüfung, ob Sonderrechte und Zugangsberechtigungen noch bestehen, erfolgt nicht.

## 6 Einführung in die Mitgliederverwaltung bei Neuzugängen

Mitgliederverwalter, die zum ersten Mal einen CRM-Zugang erhalten, sollten eine Einführung erhalten. Stellvertretende Landesvorsitzende Frick, als Zuständige für die CRM-Zugänge, kann diese Schulung nicht leisten, da sie nicht in der Mitgliederverwaltung tätig ist. Daher wird das Landesgeneralsekretariat diese Aufgabe übernehmen.

Hierzu soll es in regelmäßigen Abständen, angedacht sind drei Monate, Schulungen geben, welche mit den Verwaltungstreffen für alle (Finanz- und) Mitgliederverwalter innerhalb des Landesverbandes Rheinland-Pfalz zusammenfallen.

## 7 Postrückläufern

Landesgeneralsekretär Höft regt an, nach einer gewissen Anzahl von Postrückläufern keine weiteren Briefe zu versenden. Biertz wendet dagegen ein, es gebe die rechtliche Verpflichtung, zu jeder satzungsgemäßen Versammlung einzuladen respektive es zu versuchen. Landesgeneralsekretär Höft stellt folgenden Landessatzungsänderungsantrag vor: [https://wiki.piratenpartei.de/Antrag:RLP/0000.0/ENTWURF/unzustellbare\\_Briefpost](https://wiki.piratenpartei.de/Antrag:RLP/0000.0/ENTWURF/unzustellbare_Briefpost) Der Entwurf wird diskutiert und editiert.

Das Landesgeneralsekretariat beschließt im Konsens, diesen Landessatzungsänderungsantrag mitzutragen.

## **8 Ausschluss säumiger Mitglieder**

Landesgeneralsekretär Höft wird über Landesschatzmeister Matheis in Erfahrung bringen, wie vergangene Mahnläufe funktioniert haben, und auf der nächsten Sitzung darüber berichten.

## **9 Archiv**

Die meisten Dokumente, soweit sie nicht bei Werner Brummer liegen eingetrieben werden müssen, liegen bei Landesgeneralsekretär Höft, gemäß der Natur ihrer Übergabe sind sie allerdings größtenteils ungeordnet. Er regt an, ein Archiv anzumieten, beispielsweise bei SSelfStorageöder "MyPlace". Während der Sitzung wird folgendes Angebot der "RollsRein" gefunden: [http://www.rollsrein.de/pdf\\_preise.php](http://www.rollsrein.de/pdf_preise.php)

## **10 Briefpapier**

Die Briefpapiervorlage des Landesverbandes ist bisher nicht auffindbar, das Landesgeneralsekretariat wird jedoch weitersuchen und gegebenenfalls eine neue gestalten.

## **11 Stimmkarten**

Biertz wird aus seinen Vorlagen für den Kreisverband eine Stimmkartenvorlage für den Landesverband erstellen.

## **12 Akkreditierung**

Für das Ausschneiden der Stimmkarten zur Akkreditierung soll der Landesvorstand eine Schneidemaschine beschaffen. Landesgeneralsekretär Höft wird sich darum kümmern.

## **13 Vorbereitung aBPT**

Es wird gefragt, ob die Landesmitgliederverwaltung noch Vorbereitungen zum außerordentlichen Bundesparteitag treffen müsse. Dies wird, mit Ausnahme der üblichen, pflichtgemäßen Bearbeitung der Tickets, verneint.

## **14 Limesurvey-Token**

Der bisher für die Limesurvey-Umfragen zuständige, Landesbeisitzer a.D. Braatz, wird zur nächsten Landesgeneralsekretariatssitzung eingeladen, um das Verfahren zur Durchführung einer Umfrage zu besprechen.

## 15 Arbeitsteilung

Die zuzuweisenden Aufgaben sind:

- Archiv
- Datenschutzverpflichtungen
- Akkreditierungen
- OTRS-Aufgaben
  - Mitgliedsaufnahmen
  - Adressänderungen
  - Austritte
- Einladungen / Massenmails
- Mahnläufe

### 15.1 Ingo Höft

- OTRS-Aufgaben
  - Mitgliedsaufnahmen
  - Adressänderungen
  - Austritte
- Einladungen / Massenmails
- Archiv (vorläufig)
- Transparenz

### 15.2 Manuel Biertz

- OTRS-Aufgaben
  - Mitgliedsaufnahmen
  - Adressänderungen
  - Austritte
- Datenschutz
  - Datenschutzverpflichtungen
- Akkreditierungen

### **15.3 Matthias Koster**

- OTRS-Aufgaben
  - Mitgliedsaufnahmen
  - Addressänderungen
  - Austritte
- Mahnläufe

### **15.4 Sebastian Degenhardt**

- Postfachleerung

## **16 Verwaltungstreffen Rheinland-Pfalz**

Das Landesgeneralsekretariat wird alle Mitgliederverwalter innerhalb des Landesverbandes zu einem Verwaltungstreffen in der Landesgeschäftsstelle einladen. Höft zeichnet sich dafür verantwortlich.

## **17 Regelmäßige Treffen**

Die Landesgeneralsekretariatsitzungen finden künftig jeden zweiten Montag im Monat um 20:00 Uhr statt; die nächste Sitzung findet folglich am 14. Juli 2014 statt.