

Verarbeitungsverzeichnis

für die automatisierte Verarbeitung personenbezogener Daten
gem. Art. 30 DSGVO

I Angaben zur verantwortlichen Stelle (Art. 30 Abs. 1 lit. a DSGVO)

1 Für die Datenerhebung, -nutzung oder -verarbeitung verantwortliche Stelle

Name oder Firma, Bezeichnung	Piratenpartei Baden-Württemberg
Bereich	Landesvorstand
Straße	Stöckachstr. 53
PLZ, Ort	70190 Stuttgart
Telefon	+49 (0)176 / 8803 2178
Telefax	+49 (0)711 / 504 659 23
E-Mail-Adresse	vorstand@piratenpartei-bw.de

2 Verantwortlicher Mitarbeiter

Leitung der verantwortlichen Stelle, Vertreter	Herr Michael Knödler / Herr Borys Sobieski
Bei verantwortlicher Stelle im Drittland: im Inland ansässiger Vertreter	
Mit der Datenverarbeitung beauftragter Mitarbeiter	Durch den Vorstand beauftragte Personen, in der Partei angestellte Personen.

3 Datenschutzbeauftragter

Name	Herr Thomas Marc Göbel
Straße	Winterbacher Straße 1
PLZ, Ort	66917 Biedershausen
Telefon	+49 (0)6375 / 388 90 72
Telefax	
E-Mail-Adresse	thomas.goebel@piraten-rlp.de
Bei externem DSB: Internetadresse	

II Angaben zu dem Verfahren gem. Art. 30 Abs. 1 lit. b-f DSGVO

1 Zweckbestimmung der Datenerhebung, -verarbeitung oder -nutzung

Verwaltung der Mitglieder der Piratenpartei Baden-Württemberg. Verwalten der Angestellten. Kommunikation zu Interessenten, Behörden, Nicht Regierungs Organisationen, Politische Willensbildung, Wahlkampf

2 Beschreibung der betroffenen Personengruppen und der diesbezüglichen Daten /Datenkategorien				
Personengruppe	Daten / Datenkategorie			
Vorstand	Sämtliche Daten.			
Angestellte	Daten im Rahmen ihrer Tätigkeiten.			
Beauftragte	Daten im Rahmen ihrer Beauftragung.			
Interessenten	Daten im Rahmen der Kontaktaufnahme.			
Mitglieder	Daten im Rahmen der Mitgliedschaft.			
Lieferanten, Dienstleister	Daten zur Auftragsabwicklung.			
Behörden	Nach gesetzl. Vorgaben.			
3 Empfänger oder Kategorien von Empfängern, denen Daten mitgeteilt werden können				
Vorstand, Angestellte, Beauftragte				
Interessenten, Mitglieder, Dienstleister, Lieferanten und Behörden.				
4 Regelfristen für die Löschung von Daten				
Daten werden routinemäßig gelöscht, wenn sie nicht mehr zur Vertragserfüllung / Mitgliedschaft erforderlich sind. Mitgliedsdaten werden 10 Jahre nach Beendigung der Mitgliedschaft gelöscht, soweit keine längeren Aufbewahrungsfristen vorgeschrieben oder aus berechtigten Gründen erforderlich sind. Kürzere Löschungsfristen werden auf besonderen Gebieten genutzt (z.B. im Personalverwaltungsbereich wie z.B. abgelehnten Bewerbungen oder Abmahnungen). Sofern Daten hiervon nicht berührt sind, werden sie gelöscht, wenn die unter II 1. genannten Zwecke wegfallen.				
5 Geplante Datenübermittlung in Drittstaaten oder an eine internationale Organisation				
Geplant:	<input type="checkbox"/> ja	<input checked="" type="checkbox"/> nein		
Wenn ja:				
Zweck	Daten/Datenkategorie	Länder / Länderkategorie / internationale Organisation		
Angaben zu den dokumentierten Garantien nach § 49 Abs. 1 DSGVO:				
III Angaben nach Art. 30 Abs. 1 lit. g DSGVO				
Allgemeine Beschreibung der technischen und organisatorischen Maßnahmen zur Sicherheit in der Verarbeitung nach Art. 32 Abs. 1 DSGVO				
Daten werden elektronisch sowie schriftlich verarbeitet. Zugang zu pers. bezg. Daten ist über Rollen und Zugriffsschutz geregelt. Datenübertragung erfolgt überwiegend verschlüsselt.				

	Datum	Unterschrift
Datenschutzbeauftragte/-r bzw. Vorgesetzte/-r		