# Tätigkeitsbericht der Datenschutzbeauftragten

## Kalenderwoche 12 bis 14, Jahr 2015

**Ankündigung:**

Für die Kommunikation mit der Datenschutzbeauftragten bitte ausschliessend die folgenden E-Mail-Adresse nutzen:

**dsb_nrw@datenschutz.piratenpartei.de**

**Schulungstermine:**

nächste Schulung im Laufe des LPT am 18./19. April 2015 in Gelsenkirchen

Eine formlose Anmeldung mit Angabe der Mitgliedsnummer sowie der zugehörigen Gliederung bis zum 15. April um 6:00 (Europa / Berlin) ist erforderlich.

Anmeldungen als formlose E-Mail an: **dsb_nrw@datenschutz.piratenpartei.de**

**Tätigkeiten:**

- Protokoll geschrieben
- Bestätigung des Treffen aller DSB
- Laufende Ermittlungen zu Datenschutzverstößen
- Meldungen zu Datenschutzverstößen entgegen genommen
- Datenschutzverstöße auf Bundesebene an Bundes-DSB weitergeleitet
- SG Datenschutz um Amtshilfe gebeten
- Lösch- und Sperrpflicht mit Vertretern der Landes-IT besprochen
- LKA-Vorfall mit Patrick Schiffer besprochen
- Mit Patrick besprochen, dass wir die Mitarbeiter-DS-Qualifizierung auf dem LPT machen
- Patrick noch einmal auf die RT-Sicherheitslücke aufmerksam gemacht
- Sitzung mit Patrick Schiffer
- Teilnehmerdaten an Bundesverband übermittelt
- Teilnehmerdaten an Landesverband übermittelt
- Zugbuchung für Gelsenkirchen
- Hotelumbuchung Gelsenkirchen
- DSV- und Schulungsprozess noch einmal mit Britta Stephan besprochen
- Vorstand darauf aufmerksam gemacht, dass beauftragte Nicht-Mitglieder eine ADV unterschreiben müssen
- Sitzung mit Dennis Deutschkämer
- Unterschriebene Datenschutzverpflichtungen entgegen genommen

- Teilnahmebestätigungen an Teilnehmer versendet
- Qualifizierungskurse durchgeführt
- Meldungen zu Datenschutzverstößen geprüft (fortlaufend)
- Mit Marc besprochen, dass ich die Personal- und Mitglieder-Unterlagen, die bei mir eingegangen sind, zum LPT mitbringe und dort dem neuen Personalleiter bzw. Generalsekretär überreiche
- Rückfrage, ob fehlende Personalunterlagen und Geräte von ehemaligen Vorstandsmitgliedern mitlerweile übergeben wurden
- Notwendigkeit von Verfahrensverzeichnissen und Vorabkontrollen mit Marc besprochen
- Marc auf Einsicht in Personalakten angesprochen
- Sitzung mit Marc Janßen
- Teilnahme an der Sitzung der Bundes-IT
- Klärung der DSB-Verantwortlichkeit für den Mumble-Server
- Sitzung mit dem stellv. Bundes-DSB
- Abhören der DSB-E-Mail-Adresse gemeldet
- Vorstand noch einmal auf die Notwendigkeit einer Vorabkontroll vor!! Einführung neuer Software aufmerksam gemacht
- Vorstand darauf hingewiesen, dass Laptops der Bundes-IT von der Bundes-IT bereinigt werden müssen, bevor sie zu anderen Zwecken oder durch andere Beauftragte weiter genutzt werden
- Vorstand darauf hingewiesen, dass Nicht-Mitglieder, wenn sie beauftragt werden, eine ADV (Auftragsdatenverarbeitungsverpflichtung) unterschreiben müssen

Donnerstag, 2015-04-02